

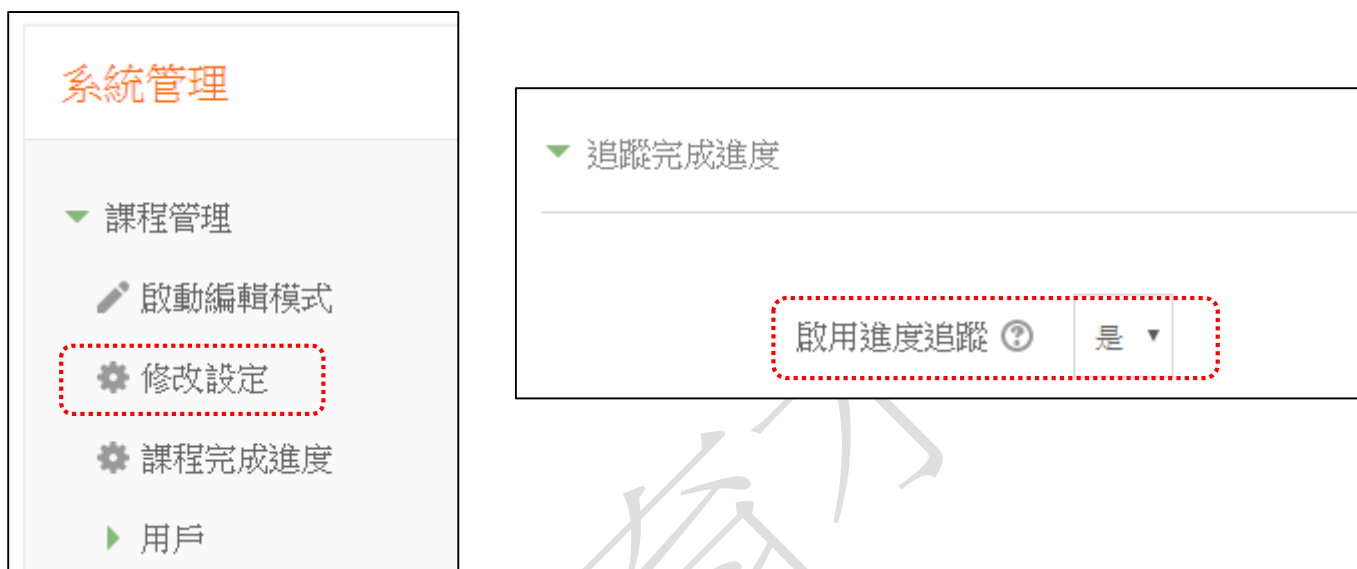
成大育才網使用手冊 – 課程完成的條件設定及報表

一、	進入「課程完成」條件設定	2
二、	課程完成條件設定	3
1.	一般.....	3
2.	條件:已經完成活動	3
3.	條件:完成其他課程	4
4.	條件:日期	4
5.	條件:選課期限.....	5
6.	條件:取消選課.....	5
7.	條件:課程成績.....	5
8.	條件:手動自我完成	6
9.	條件:由他人手動標記完成	6
三、	檢視課程完成區塊	6
1.	學員自行檢視課程完成狀態.....	6
2.	課程管理者檢視課程完成報表.....	7
3.	與我們連絡	8

「課程完成」能檢視學員是否已完成課程，課程管理者預先設定課程完成條件，若條件符合，系統會自動標記該學員已完成課程。

一、 進入「課程完成」條件設定

1. 若課程啟用「進度追蹤」功能(預設已開啟)，「課程完成」也會同步啟用。若沒有啟用，請至「課程管理」→「修改設定」進行設定。



2. 設定課程完成條件，點擊「課程完成進度」連結



二、 課程完成條件設定

1. 一般



一般

完成課程所需要的條件 當任一條件符合時，課程即完成

(1) 完成課程所需要的條件

此選項能選擇課程完成的條件，須滿足所有條件或完成任一條件已視為課程完成。

2. 條件:已經完成活動



條件:活動完成

檔案 - Moodle training 20130912 18 course	<input checked="" type="checkbox"/>
檔案 - Moodle training 20130912 18 course	<input type="checkbox"/>
問卷 - 課後問卷	<input type="checkbox"/>
問卷 - 課後問卷調查	<input type="checkbox"/>
作業 - homework	<input type="checkbox"/>

列出已啟用「進度完成」條件的教材及活動。勾選課程完成必需完成的項目

備註:活動必須先設定完成條件，才能出現在以上的列表中。

要求的條件 所有選出要完成的活動

【註】 進度完成請參考「教材及活動的完成進度設定」文件

3. 條件:完成其他課程

▼ 條件:完成其他課程

可選的課程

- 2016 / 開放文件格式(ODF)操作技巧及應用_LibreOffice
- 2016 / 成大資訊達人速成班
- 2009~2015 / 2015 / Android App開發初階速成班
- 2009~2015 / 2014 / PHPUnit 入門與實作
- 2009~2015 / 2014 / 軟體開發實務系列課程實戰 CodeIgniter PHP Framework
- 2009~2015 / 2015 / 遊戲APP開發歷程經驗分享-以閃電戰機為例
- 2009~2015 / 2014 / 簡報圖解技巧 (以PowerPoint軟體做示範)

備註：必須先設定課程完成條件，此課程才能出現在以上的列表中。

需要的條件


選擇其他必須先完成的課程
作為完成當前課程的條件

4. 條件:日期

▼ 條件:日期

勾選啟用並設置必需在選課名單中直到指定日期，即達到課程完成條件

啟用

用戶必須維持選課直到 

5. 條件:選課期限

▼ 條件:選課期限

勾選啟用並設置必須維持選課天數，即達到課程完成條件

啟用

用戶必須維持選課

6. 條件:取消選課

▼ 條件:取消選課

勾選啟用後，若學員取消選課，則標示該學員已完成此課程

啟用

7. 條件:課程成績

▼ 條件:課程成績

勾選啟用並設定課程總分必須達到的分數，若達成即完成課程

啟用

要求的課程分數

8. 條件:手動自我完成

▼ 條件:手動自我完成

勾選啟用後，學員可手動標記已完成課程

啟用

注意：如果啟用"手動自我完成"，應該把"自我完成"區塊添加到這課程。

9. 條件:由他人手動標記完成

▼ 條件:由他人手動標記完成

管理員

教師

助理教師

勾選可以標記課程完成的角色，預設為教師(即活動承辦人)具有此權限

注意：在課程中標記完成的權限，必須指派給這清單中的一個角色。

需要的條件

三、 檢視課程完成區塊

1. 學員自行檢視課程完成狀態

學生可從「課程完成狀態」區塊檢視課程完成進度，點擊「更多細節」連結可查看細部報告

課程完成狀態 ☰

狀態: 尚未開始 課程未完成

必須滿足以下任一條件:

必要條件	狀態
活動完成	1中的0

[更多細節](#)

課程完成狀態 ☰

狀態: 完全 課程已完成

必須滿足以下任一條件:

必要條件	狀態
活動完成	1中的1

[更多細節](#)

2. 課程管理者檢視課程完成報表

課程管理者可從「系統管理」區塊 → 「課程管理」 → 「報表」 → 「課程完成」檢視所有學員的課程進度

系統管理 ☰

- 課程管理
 - 啟動編輯模式
 - 修改設定
 - 課程完成進度
- 用戶
- 報表
 - 課程完成**
 - 日誌
 - 最新日誌

各種判斷條件			活動	課程
彙總方法			所有	任何
規準			Moodle training 2...	課程進度
名字 / 姓氏	學號	科系	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
試用帳號02			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
試用帳號03			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

以試算表格式(UTF-8.csv)下載
用Excel相容模式(.csv)下載

條件完成

課程完成

課程完成與否，主要依據課程管理者設定課程完成條件決定，例如教材檔案一定要瀏覽、問卷必須填答或是由課程管理者手動勾選...等等，若條件都符合，系統會自行標記該學員已完成課程。若有啟用「由他人手動標記完成」，也是在此做勾選。

3. 與我們連絡

如果您對於系統有任何疑惑與建議，請聯絡計算機與網路中心教學科技組，校內分機 61024、61029。